**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE MEDELLÍN**

**EQUIPO DE ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA**

**DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO**

**Compromiso Institucional Formulación e Implementación**

**De Proyectos Pedagógicos Transversales**

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con cédula de ciudadanía \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, rector (a) del establecimiento educativo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto mi compromiso y disposición para recibir apoyo y acompañamiento de la Secretaria de Educación de Medellín, en el proceso de formulación y/o ejecución del (los) Proyecto(s) Pedagógico(s) Transversal(es): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que según la norma vigente corresponde a cada plantel educativo de la ciudad. De igual manera que el mismo proyecto se incorpore al PEI y se constituya en uno de los ejes dinamizadores y tranversalizadores de las acciones educativas y formativas que se adelanten desde el plan de estudios y el currículo. Me comprometo a disponer el recurso humano y/o logístico a mi alcance para realizar las acciones encaminadas al logro de objetivos y metas propuestas durante el proceso de asesoría y asistencia técnica respecto a la formulación y ejecución del (los) proyecto(s) pedagógico(s) transversal(es) en mención. Así mismo, expreso mi compromiso de presentar a la Secretaría de Educación de Medellín, los productos que evidencien la eficacia en el proceso realizado; además de la constancia de incorporación del mismo al PEI del establecimiento educativo; tales evidencias podrán ser utilizadas por la Secretaría de Educación de Medellín para ser compartidas con otros usuarios y ser publicadas en sus portales, También estos materiales pueden ser utilizados con fines pedagógicos. Se deja claro que los tiempos y espacios para llevar a cabo el proceso de asesoría y asistencia técnica respecto a la formulación e implementación del (los) Proyecto(s) Pedagógico(s) Transversal(es) objeto de este compromiso, serán concertados entre la SEM y la Institución Educativa.

Ciudad y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma rector (a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cédula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Celular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Establecimiento Educativo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profesional de la SEM que asesora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Lo diligencia la SEM.)