



Alcaldía de Medellín

RECONOCIMIENTO SER MEJOR PARA LA CALIDAD EDUCATIVA

GUÍA 3 DE POSTULACIÓN DE EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS DE DIRECTIVOS DOCENTES

RECONOCIMIENTOS GESTIÓN ESCOLAR O GESTIÓN EDUCATIVA 2020

MUY IMPORTANTE: señor postulante por favor tener en cuenta lo siguiente al momento de presentar su experiencia significativa:

1. Esta guía aplica para postulación de experiencias significativas en **Gestión Escolar**, que son aquellas lideradas por rectores, vicerrectores, coordinadores y directores de escuela y para las experiencias significativas en **Gestión Educativa**, que son aquellas lideradas por los directores de núcleo nombrados en carrera.
2. La extensión del texto de escritura de la postulación es de máximo 10.000 caracteres sin espacio (esta opción la encuentran en el archivo de Word) sin incluir las páginas donde aparecen los datos del postulante y la información de los enlaces web de evidencias. **Este texto debe postularse en PDF.**
3. La experiencia significativa postulada debe ser escrita desarrollando cada uno de los puntos de la guía para la escritura de la postulación (ver texto abajo), en tal sentido la postulación que no evidencie el desarrollo de cada punto no será evaluada.
4. Las evidencias, de la experiencia significativa postulada, solamente se admitirán en enlaces web que deberán ser escritos en el texto de la postulación y enumerados en el ítem ENLACES WEB DE EVIDENCIAS descrito en la guía de postulación.
5. La persona o grupo de personas que, en el marco de aplicación del Acuerdo 044 de 2017, se le haya conferido reconocimiento cuatro o menos años atrás con la postulación de una experiencia significativa, no podrá postularse y ser reconocido en el mismo reconocimiento, posterior a este tiempo podrá hacerlo y eventualmente ser otorgado. Lo anterior en concordancia con el Artículo 25 del Acuerdo 044 de 2017.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: _____

DEL NÚCLEO EDUCATIVO: _____ (Solo si el postulado es Director de Núcleo)

NOMBRE DE LA EXPERIENCIA POSTULADA: _____

MARQUE CON X, LA GESTIÓN (ES) EN LA (S) QUE SE DESARROLLA LA EXPERIENCIA: Directivo-Administrativa __ Académico-Pedagógica __ Comunidad __

TIEMPO DE DESARROLLO DE LA EXPERIENCIA: ___ meses (Sólo se valoran las experiencias que sustenten por lo menos 12 meses de desarrollo en el mismo establecimiento educativo)



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Municipal CAM
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (57) 44 44 144
Commutador: 385 5555 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín

GUÍA PARA LA ESCRITURA DE LA POSTULACIÓN

- 1. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA:** Describa el origen de la experiencia, su pertinencia con relación a una necesidad, problema o interés priorizando las dinámicas escolares derivadas de la contingencia por el Covid-19; además, comente sobre el conocimiento y valoración que tiene entre los distintos integrantes de la comunidad educativa.
- 2. CONSTITUCIÓN Y DINÁMICA INTERNA DE LA PRÁCTICA:** Refiera en qué consiste la experiencia, qué objetivos persigue, qué acciones desarrolla, en qué referentes teóricos o conceptuales se sustenta; qué recursos (virtuales, digitales o análogos) usa, en qué tiempos se desarrolla; quiénes participan y su rol al interior de esta; cómo le hace seguimiento y cómo evalúa su desarrollo e impacto. Haciendo énfasis si continuó la experiencia en el tiempo que va corrido de la contingencia y cómo lo ha hecho.
- 3. INSTITUCIONALIZACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LA EXPERIENCIA:** Detalle, para el caso de una experiencia significativa en gestión escolar, cómo la experiencia se articula al Proyecto Educativo Institucional (PEI) del establecimiento educativo (E.E.) o, para el caso de una experiencia significativa en gestión educativa (exclusiva para directores de núcleo), como la experiencia propicia acciones entre dos o más E.E. de su núcleo de influencia y las articula a los PEI de estos. Defina con precisión el aporte que desde la experiencia se realiza al desarrollo o consolidación del área de gestión en la cual se inscribe la experiencia. Enuncie las condiciones que posibilitan su proyección y la hacen sostenible en el tiempo.
- 4. APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO:** Puntualice cómo ha comunicado la experiencia a su comunidad educativa y a otros grupos de interés del E.E o del núcleo educativo. Comente si ha socializado la experiencia por fuera del E.E o núcleo educativo, los resultados y aprendizajes obtenidos de estas socializaciones y qué cambios o transformaciones se han hecho gracias a esos aprendizajes. Identifique qué características la hacen susceptible de réplica para la mejora de la dirección y la gestión escolar o la gestión educativa.
- 5. RESULTADOS:** Describa las transformaciones que ha suscitado la experiencia en el área de gestión en el E.E o en el núcleo educativo, según aplique, así como en el grupo de participantes, esto de acuerdo con la problemática identificada. Describa las dificultades generadas en el desarrollo de la experiencia y la manera como han sido resueltas. Si continuó la experiencia en el tiempo de la contingencia por el Covid-19, indique qué resultados ha obtenido en lo que va corrido del año en curso.
- 6. COMPETENCIAS DE DIRECCIÓN QUE MOVILIZA LA EXPERIENCIA:** identifique y referencie las competencias de dirección que ha movilizado y fortalecido la experiencia priorizando las derivadas de la contingencia por el Covid-19 y cómo lo ha hecho; además, relacione aquellas que considera necesario desarrollar para cualificarla.
- 7. REFERENTES BILIOGRÁFICOS**
- 8. ENLACES WEB DE EVIDENCIAS**

NOTA: tenga presente que al desarrollar punto a punto esta guía se espera que mínimamente pueda dar cuenta de la estructura general de la experiencia, su incidencia en establecimiento educativo o núcleo educativo (según aplique), la pertinencia de esta, la transferencia entre pares y la posibilidad que tiene de sostenerse en el tiempo.



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Municipal CAM
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (57) 44 44 144
Commutador: 385 5555 Medellín - Colombia

